Приложение к приказу

директора МАДОУ «Нижнетавдинский

детский сад «Колосок»

от 18.08.2022г № 151

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о правилах приема (зачисления) обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам**

**в МАДОУ «Нижнетавдинский детский сад «Колосок»**

1. **Общие положения**
   1. Настоящие правила приема (далее - Правила) обучающихся на обучение по дополнительным образовательным программам Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Нижнетавдинский детский сад «Колосок» (далее- Учреждение) разработаны в соответствии с частью 2 статьи 30 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 г. № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 № 196, распоряжением Правительства Тюменской области от 01.07.2022 № 656-рп «О разработке и реализации региональной модели приема (зачисления) детей на обучение по дополнительным общеобразовательным программам», Приказом департамента физической культуры, спорта и дополнительного образования Тюменской области от 01.07.2022 №267 «Об утверждении методических рекомендаций по реализации региональной модели приема (зачисления) детей на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в Тюменской области.
   2. К освоению дополнительных общеобразовательных программ допускаются обучающиеся без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой программы.
   3. Правила являются локальным актом и подлежат размещению на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет».
   4. Правила определяют сроки и последовательность действий (процедур) при приеме обучающихся.
   5. Предоставление услуг по обучению дополнительным общеобразовательным программам осуществляется в соответствии с Уставом Учреждения на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности.
   6. Обучающиеся или родители (законные представители) обучающихся имеют право выбора программы с учетом интересов, индивидуальных особенностей, состояния здоровья, уровня физического развития обучающегося.
   7. В Учреждение принимаются желающие освоить дополнительные общеобразовательные программы. Обучающимся, имеющим право на получение дополнительного образования, может быть отказано в приёме:

- наличие медицинского заключения о состоянии здоровья, препятствующего пребыванию в Учреждении (медицинские противопоказания к посещению занятий);

- отсутствие свободных мест в коллективе (студии, кружке, объединении) Учреждения.

1.8. Предоставление услуг осуществляется на русском языке. Информация о порядке приема в Учреждение предоставляется:

- по телефонам учреждения: 8(34533)2-32-94, 8(34533)2-34-58, 8(34533)2-36-22, 8(34533)2-33-53.

- посредством размещения информационных материалов на официальном сайте: www.kolosoknt.ru

- в виде ответов на обращения граждан, направленных в письменной форме в адрес Учреждения (электронная почта: kolosoknt@yandex.ru).

**2. Организация приема поступающих**

2.1. Информация о дополнительных общеобразовательных программах, реализуемых в Учреждении публикуется на информационных и официальных ресурсах МАДОУ «Нижнетавдинский детский сад «Колосок»» не позднее 18 августа текущего года.

2.2. Запись на программы дополнительного образования (спортивной подготовки) осуществляется через Навигатор дополнительного образования Тюменской области (edo.72to.ru) родителем (законным представителем) ребенка самостоятельно или посредством фактического обращения в Учреждение (в данном случае ответственный за зачисление специалист оказывает содействие в направлении заявления на обучение через Навигатор дополнительного образования Тюменской области).

2.3. В соответствии с региональной моделью приема (зачисление) детей на обучение по программам дополнительного образования со сроком реализации 72 часа и более проводится в 2 этапа:

- I этап - c 19 августа по 1 сентября текущего года включительно,

- II этап - со 2 сентября текущего года. На II этапе предполагается донабор детей на программы дополнительного образования, реализуемые за счет районного и местного бюджета, по поступившим заявлениям в порядке очередности, автоматически определяемой АИС «ЭДО», при условии наличия свободных мест, оставшихся после завершения I этапа зачисления.

2.4. На I этапе прием заявлений осуществляется в период с 19 августа по 1 сентября текущего года включительно. На данном этапе проводится прием (зачисление) детей, претендующих в новом учебном году на получение услуги по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе, сроком реализации 72 часа и более за счет бюджетных средств, впервые, в соответствии с правилами приема Учреждения.

2.5. На II этапе осуществляется донабор детей на программы дополнительного образования по поступившим заявлениям в порядке очередности, в соответствии с правилами приема Учреждения.

2.6. При подаче родителями (законными представителями) двух и более заявлений на зачисление в одно или несколько учреждений производится зачисление только по одному из них, зачисление по остальным заявлениям могут быть рассмотрены на втором этапе модели в порядке очередности.

2.7. Дети, на дату подачи заявления, являющиеся обучающимися по дополнительным общеобразовательным программам со сроком реализации более одного года (многолетние), продолжают обучение в рамках заключенных договоров на весь период обучения.

2.8. Приём детей в Учреждение осуществляется на основании приказа директора и при предоставлении следующих документов:

- заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего (приложение 1), заявление может быть направлено через Навигатор дополнительного образования Тюменской области;

- медицинского заключения об отсутствии противопоказаний для занятий по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта (при зачислении на такие программы);

- свидетельства о рождении (паспорта) обучающегося и паспорта родителей (законных представителей) несовершеннолетнего;

- СНИЛС страхового свидетельства государственного пенсионного страхования, поступающего (при наличии) родителя (законного представителя) и обучающегося;

- согласие на обработку персональных данных.

2.9. При приёме ребёнка на обучение по дополнительным общеобразовательным программам руководитель Учреждения обязан ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.10. Деятельность обучающихся в Учреждении осуществляется в одновозрастных и разновозрастных объединениях по интересам. Каждый обучающихся имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их.

2.11. Комплектование контингента обучающихся в объединения и группы является компетенцией Учреждения. Комплектование обучающихся в объединения, а также наполняемость групп осуществляется в соответствии с правилами и нормативами, установленными соответствующими Санитарно-эпидемиологическими требованиями и стандартами.

3.15. Списочный состав объединений утверждается приказом директора Учреждения.

Приложение 1

Директору МАДОУ «Нижнетавдинский

детский сад «Колосок»

Нефёдовой Е.Л.

от заявителя (родителя/законного представителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

адрес места жительства заявителя

(родителя/законного представителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

заявление

Прошу зачислить моего ребенка на программу дополнительного образования

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Сведения о ребенке:

Фамилия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Имя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Отечество\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата рождения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

место рождения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сведения об основном документе, удостоверяющем личность:

серия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ номер\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ когда выдано\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Кем выдано\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

СНИЛС\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес места жительства\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Сведения о родителях (законных представителей):

Фамилия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Имя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Отечество\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата рождения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сведения об основном документе, удостоверяющем личность:

Серия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ номер\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ когда выдано\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Кем выдано\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

СНИЛС\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес места жительства\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактные телефоны родителей (законных представителей):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Даю согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации

дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_